

## 대학교육질관리규정

**제1조(목적)** 이 규정은 우리대학의 교육의 질 관리를 위하여 운영에 필요한 평가와 환류에 관한 사항을 정함을 목적으로 한다. (개정 2020.7.1.)

**제2조(관리 업무)** 대학교육(이하 “교육” 이라고 한다.)의 질 관리 업무는 다음 각 호와 같다. (개정 2020.7.1.)

1. 대학의 건학이념 및 교육목표의 교양교육, 전공교육, 비교과교육 반영 여부 평가와 환류
2. 본 규정 및 교육과정운영규정에 의거한 체계적인 교육과정 개발과 개선
3. 사회 수요 및 대학 교육 이해당사자의 의견 수렴이 반영된 교육과정 개발과 개선

[조 제목 개정 2020.7.1.]

**제3조(용어의 정의)** ① 교육의 질 관리란, 대학 수준의 질 관리, 학부(과) 및 전공 수준의 질 관리, 교과 및 개별 수준의 질 관리를 말한다. (개정 2020.7.1.)

② 대학 수준의 질 관리란, 대학의 건학이념, 비전, 인재상, 핵심역량, 교육목적 및 목표와의 적합성, 대학의 교육계획과 운영, 평가 및 환류 등을 반영한 체계적인 관리를 말한다.

③ 학부(과) 및 전공 수준의 질 관리란, 학부(과)별 또는 전공별 교육과정의 개발 및 개선, 교육과정의 구성과 교육계획의 수립, 교육 운영 및 평가, 환류 등을 반영한 체계적인 관리를 말한다. (개정 2020.7.1.)

④ 교과 및 개별 수준의 질 관리란, 각 교과별 수업의 분석, 설계, 개발, 운영, 평가 및 환류 또는 학생의 핵심역량 등을 반영한 체계적인 관리를 말한다.

⑤ 교육과정은, 교과 교육과정과 비교과 교육과정으로 구분하며 교과 교육과정은 교양 교육과정 및 전공 교육과정을 말한다.

⑥ 교육과정별 운영이란, 개발 및 구성, 실행, 평가 및 분석, 환류를 통한 개선을 포함하는 전 과정을 의미한다.

**제4조(운영 주체)** 교육과정 운영 주체는 역할에 따라 다음 각 호와 같이 정한다.(개정 2018.7.1., 2019.5.29., 2020.7.1., 2022.2.7., **2023.9.1.**)

1. 교육과정 정책 방향 및 질 관리에 관한 포괄적인 연구는 Do-ing교육혁신센터가 담당한다.
2. 교양교육과정 개발 및 개선 등 교양교육과정의 포괄적인 질 관리 활동은 **학부교양대학**이 담당하고, 교양교육위원회에서 심의하며, 교양 교과목별 평가와 환류는 교과목 담

당교수가 실시하고, 학부교양대학 교학지원팀이 이를 지원한다.

3. 전공교육과정의 개발 및 개선을 포함하는 포괄적인 질 관리 활동은 학부(과)의 교육과정운영위원회가 담당하고, 전공 교과목별 평가와 환류는 교과목 담당 교수가 담당하며, 학사관리팀이 이를 지원한다.
4. 비교과교육과정 개발 및 개선과 관련 규정의 제·개정을 포함하여 비교과교육과정의 포괄적인 질 관리 활동은 비교과관리위원회가 담당하며, 이와 관련된 업무는 Do-ing 교육혁신센터가 담당하고, 비교과프로그램을 운영 하는 주관부서에서는 개별 프로그램의 운영·관리·결과보고, 평가 및 Micro-CQI 환류를 담당하고, Do-ing교육혁신센터에서는 프로그램의 심의, 질 관리 및 Meso-COI 환류를 담당한다.

② 대학교육의 질 관리 관련 규정의 제·개정 및 운영에 관한 심의는 Do-ing교육혁신센터위원회가 담당한다. (신설 2020.7.1.)(개정 2022.2.7., **2023.9.1.**)

제5조(관리 절차) ① 대학교육의 질 관리 절차는 다음 각 호와 같다. (개정 2018.7.1., 2020.7.1., 2022.2.7.)

1. Do-ing교육혁신센터는 교육이해당사자를 대상으로 교육과정 만족도 조사를 시행하고, 그 결과를 대학구성원에게 알려야 하며, 해당 사항은 「대학교육수요자만족도조사·관리규정」에 따른다.
2. 제5조 1항 1호의 만족도 조사 결과를 분석하여 대학교육의 질관리에 지속적으로 반영한다.

② 교육과정의 질 관리 절차는 다음 각 호와 같다. (개정 2018.7.1., 2020.7.1., 2022.2.7.)

1. Do-ing교육혁신센터는 교육과정 편성을 위한 교육정책 연구 및 교육과정 편성 지침을 작성하고, 이를 교육과정심의위원회 및 관련부서에 제공한다.
2. 학사관리팀은 교육과정편성 지침을 대학 교학지원팀에 제공하고, 대학은 지침에 따라 보고서를 작성하여 제출하며, 이 과정에서 Do-ing교육혁신센터는 작성에 필요한 지원을 할 수 있다.
3. 학부교양대학과 학부(과)에서는 다양한 경로로 교육이해당사자의 의견을 수렴하기 위한 수요조사를 실시하고, 이에 기반 하여 편성안을 작성하여 학사관리팀에 제출한다.
4. 교육과정 개편 이후에 학사관리팀은 해당 학과(부)별로 교육과정운영 자체평가보고서를 제출 받아 Do-ing교육혁신센터에 제공하고 Do-ing교육혁신센터는 이를 분석하여 개선사항 및 과제를 도출하여 차기 교육과정 개편에 반영한다.
5. 비교과교육과정의 질 관리 절차는 「비교과교육과정운영규정」을 따른다.

③ 수업개선을 위한 질 관리 절차는 다음 각 호와 같다. (개정 2018.7.1., 2020.7.1., 2022.2.7.)

1. Do-ing교육혁신센터는 수업평가 제도개선 및 환류를 위한 연구를 시행하고, 이를 학사관리팀과 교수학습지원센터에 제공한다.

2. 학사관리팀은 수업평가를 시행하고, 수업평가 결과를 활용한 개선 활동을 Do-ing교육혁신센터와 교수학습지원센터가 함께 진행한다.
3. 학사관리팀은 교과목 담당교수가 수업 완료 후 작성한 수업개선보고서를 제출받아 Do-ing교육혁신센터에 제공하고 Do-ing교육혁신센터는 수업개선보고서를 분석하여 도출한 개선사항을 학사관리팀에 제공한다.
4. 학사관리팀은 Do-ing교육혁신센터가 도출한 개선사항을 다음 학기 수업에 반영하도록 한다.

제6조(환류) ① 교육의 질 관리 과정에서 필요한 자료는 질 관리 목적 달성 및 평가를 위하여 유관 부서 간 상호 공유하여야 한다.

② 제2조 및 제5조에 따라 교육의 질 개선에 반영하여야 한다.

제7조(준용) 이 규정에 명시되지 않은 사항은 본 대학교 관련 규정을 준용한다.

부 칙

이 규정은 2018년 01월 15일부터 시행한다.

부 칙

이 규정은 2018년 7월 1일부터 시행한다.

부 칙

이 규정은 2019년 5월 29일부터 시행한다.

부 칙

이 규정은 2020년 7월 1일부터 시행한다.

부 칙

이 규정은 2022년 2월 7일부터 시행한다.

부 칙

이 규정은 2023년 9월 1일부터 시행한다.

