

재단법인 세종시복지재단 연구직 공개채용 공고

재단법인 세종시복지재단에서 연구직 직원을 다음과 같이 공개모집 하오니 전문성과 역량을 지닌 분들의 많은 지원 바랍니다.

2020년 1월 16일

재단법인 세종시복지재단 대표이사

1 채용인원 및 분야

채용직렬	직급(직명)	인원	직무내용
연구직	3급(연구위원)	3명	연구계획 수립, 조사 설계 및 실시, 자료 분석 및 해석, 보고서 작성 등
	4급(전문연구원)	1명	연구조사 실시, 자료 분석 및 해석, 보고서 작성 등의 보조

2 근무 조건

- 채용방식 : 최초 임용일로부터 6개월간 수습직원으로 채용
※ 수습기간 만료일 전월에 근무실적 평가 통해 정규직 전환 여부 결정
- 근무시간 : 주 5일, 1일 8시간(09:00~18:00)
- 근무지 : 재단법인 세종시복지재단
- 보수기준 : 「세종시복지재단 보수규정」에 따름

구분	직급	상한액	하한액
연구직	3급	「공무원보수규정」 제35조[별표33] 중 7호 임기제공무원 나목 전문	「공무원보수규정」 제35조[별표33] 중 7호 임기제공무원 나목 전문
	4급	임기제공무원 다라호 상한액 적용	임기제공무원 다라호 하한액 적용

※ 기본연봉 외 제 수당 등 부가급여는 재단 보수규정에 따라 예산범위 내에서 별도 지급

3

용시 자격요건

□ 채용기준

- 기준일 : 공고일 현재
- 응시연령 : 만18세 이상 만59세 이하
- 성별, 학력, 거주지 제한 없음

□ 응시자격 기준(아래 응시자격 중 하나 이상 충족하는 자로 직급별 중복 응시 불가)

직 급	자 격 기 준
3급 (연구위원)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 복지분야 박사학위 소지자(2020. 2월 취득예정자 포함) ○ 복지분야 석사학위 소지자로서 학위 취득 후 4년 이상 관련 연구 경력을 가진 자
4급 (전문연구원)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 복지분야 석사학위 소지자(2020. 2월 취득예정자 포함)

【복지분야】 사회복지학, 사회학, 정책학, 경제학, 경영학, 행정학 등 복지 관련 분야

【연구경력】

- 고등교육법 제2조(학교의 종류) 제1호~5호에 해당하는 대학(원)·전문대학 등의 학교에서 강의한 경력
- 공공기관의 운영에 관한 법률, 지방공기업법, 지방자치단체 출자·출연기관의 운영에 관한 법률, 정부출연연구기관 등의 설립 운영 및 육성에 관한 법률에 근거한 기관에서의 연구경력을 말함

* 연구경력은 건강보험 자격득실확인서와 경력 및 재직증명서가 일치하는 경우에 한해 인정

□ 결격사유

- 재단 「인사규정」 결격사유의 어느 하나에 해당 되는 사람은 응시불가

결격사유
1. 피성년후견인 또는 피한정후견인 2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람 3. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 사람

4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 사람
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 선고받고 그 선고유예 기간에 있는 사람
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람
7. 재단 직원으로 재직 기간에 직무와 관련하여 「형법」제355조 및 제356조의 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
8. 징계로 파면처분을 받은 날부터 5년이 지나지 아니한 사람
9. 징계로 해임처분을 받은 날부터 3년이 지나지 아니한 사람
10. 병역의무자로서 병역기피 사실이 있는 사람
11. 채용신체검사에 부적격 판정을 받은 사람
12. 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」제82조에 따라 취업 제한을 받는 사람
13. 「형법」제303조 또는 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」제10조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람

4 전형절차

□ 서류전형

- 당해 직무수행에 관련된 응사지의 연구실적, 자격, 연구수행계획 등을 평가하여 고득점자 순으로 채용 예정인원의 3배수 선발
※ 단, 응시인원이 3배수 미달시 형식요건만 심사
- 합격자 발표 : '20. 2. 3.(월) / 재단 홈페이지 공고 및 합격자 개별통지
- 평가기준
 - 정량평가 : 3급 50점(연구실적), 4급 50점(연구실적, 자격증)
 - 정성평가 : 50점(적극성, 발전가능성, 직무적합성, 조직융화력 등)
- 우대사항 : 서류전형 평가 시 다음사항의 해당자는 가점 부여

구분	대상	점수	비고
거 주 지	채용 공고일 전일 기준 주민등록등본 또는 초본상 주소지가 세종특별자치시인 자	만점의 1%	
법 령 에 한 한 취업지원 대상 자	「독립유공자 예우에 관한 법률」 제16조	법령에 따라 만점의 5~10%	서류평가 점수의 40%이상 획득한 자에 한하여 적용
	「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조		
	「5·18민주유공자예우에 관한 법률」 제20조		

	「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제19조		중복시 유리한 내용 한가지만 적용
	「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」 제33조		
	「고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」 제7조의9		

※ 공고일 이후 국가보훈처장이 발행한 증명서를 제출한 자에 한하여 인정

□ 다면적 인성검사

- 검사대상 : 서류전형 합격자
- 일시 및 장소 ※ 상세일정 개별 안내
 - 3급(연구위원) : '20. 2. 7.(금), 복지재단
 - 4급(전문연구원) : '20. 2. 6.(목), 복지재단
- 평가방법 : 집합 지필검사
- 평가기준 : 등급판정결과에 따라 등급 외 판정자 및 미응시자는 최종합격자 선정 시 등외 판정

□ 면접시험

- 경력, 전문지식, 직무능력, 윤리관, 연구수행계획 등을 종합적으로 평정
- 일시/장소 : 3급('20. 2. 7.(금)), 4급('20. 2. 6.(목)) / 복지재단
 - ※ 상세일정 개별 안내
- 면접방법 : 개인별 심층면접(10분~20분 내외)
 - (3급 연구위원에 한하여 PPT발표 추가 20분)
- 서류전형에 합격한 연구위원 응시자는 연구수행계획서 PPT발표자료를 2020. 2. 5.(수) 16:00까지 채용담당자 이메일로 사전제출
(recruit@sjwf.or.kr) ※ 면접당일 USB에 담아 반드시 개인별 지참
- 평가기준

평정요소	직급별 배점	
	3급 연구위원	4급 전문연구원
PPT발표를 통한 전문성 및 연구능력	50	-
개별 심층 면접을 통한 직무이해도, 전문지식, 의사전달력, 발전가능성 등	50	100

- 우대사항

구분	대상	점수	비고
거 주 지	채용 공고일 전일 기준 주민등록등본 또는 초본상 주소지가 세종특별자치시인 자	만점의 1%	
법 령 에 한 한 취업지원 대 상 자	「독립유공자 예우에 관한 법률」 제16조	법령에 따라 만점의 5~10%	중복시 유리한 내용 한가지만 적용
	「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조		
	「5·18민주유공자예우에 관한 법률」 제20조		
	「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제19조		
	「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」 제33조		
	「고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」 제7조의9		

※ 공고일 이후 국가보훈처장이 발행한 증명서를 제출한 자에 한하여 인정

□ 예비합격자 선발

- 최종합격자의 임용포기, 합격처분의 무효, 취소 등의 사정으로 6개월 이내 계약을 해지할 경우 예비합격 후보자에게 채용자격 부여

5 접수방법 및 제출서류

□ 기 간 : '20. 1. 23.(목) ~ 1. 28.(화) 18:00 까지

□ 접수방법 : 전자우편으로만 접수(recruit@sjwf.or.kr)

- 접수 마감일 마감시간(18:00) 이후 도착서류는 접수하지 않음
- 메일 발송 후 반드시 업무담당자 접수여부 확인(044-850-8114)
※ 연휴관계로 1.28.(화) 유선으로 확인요망
- 메일제목 : ○급(연구위원 또는 전문연구원) 지원자 ○○○○
- 제출서류는 번호순서대로 정리한 후 하나의 파일로 작성하여 PDF파일 또는 HWP파일로 제출

□ 제출서류 및 인정기준

제출서류		인정기준
공동 사항	1. 응시원서	◦ 별지1호 서식에 의거
	2. 자기소개서	◦ 별지2호 서식에 의거
	3. 경력기술서	◦ 별지3호 서식에 의거
	4. 개인정보제공 및 고유식별정보처리 동의서	◦ 별지4호 서식에 의거
	5. 연구실적 목록	◦ 별지5호 서식에 의거
	6. 연구실적 증빙자료	◦ 표지 및 목차, 요약서 ※ 연구실적목록과 일치해야 함
	7. 연구수행계획서	◦ 세종시 복지관련 현안과제 도출 및 구체적인 해결방안에 대하여 자유서식에 의거 A4 기준 5매 이내 작성(글자크기 12포인트)
	8. 졸업 및 학위증명서 (졸업예정증명서)	◦ 최근 3개월 이내 발급분 ※ 2020.2월 졸업예정자의 경우 졸업예정증명서
4급 (전문연구원) 지원자	9. 자격증 사본	◦ 공고일 전일까지 합격자 발표 등이 완료된 자격만 인정
	10. 어학능력 증빙서류	◦ 공고일 이전 2년 내 범위만 인정
해당자에 한함	11. 주민등록초본 ※주민번호 뒷자리 미표기	◦ 공고일 이후 발급 분 인정 ※ 거주지 변동사항 및 병역사항 포함
	12. 취업지원 대상자 증명서	◦ 정부24홈페이지 및 국가보훈처 등 발급 ※ 공고일 이후 발급한 서류에 한함
	13. 경력 및 재직증명서	◦ 최근 3개월 이내 발급분 ※ 건강보험 자격득실확인서의 내용과 일치하는 경우만 인정 ※ 증명서 내 직급, 근무부서, 담당업무 포함
	14. 건강보험 자격득실확인서	국민건강보험공단에서 발급받아 제출

※ 서류의 내용이 관계기관 확인 시 사실과 다를 경우 선정 심의 제외

※ 증빙서류가 제출되지 않은 경력 및 실적은 인정되지 않음

□ 제출서류 반환

- 제출하신 서류는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조에 따라 반환청구기간 내에 청구된 반환청구분에 한하여 반환하고 청구기간 이후에는 채용서류를 반환하지 않습니다.
- 반환청구기간 : 최종합격자 공고일 이후 14일부터 30일까지
- 청구방법 : 「채용절차의 공정화에 관한 법률」시행규칙 별지 제3호 서식을 작성 후 방문 또는 이메일로 제출
- 반환방법 : 수취인 비용부담의 등기우편 발송 또는 직접 수령

6

시험 일정

구 분	일 정	비 고
공고 및 응시원서 접수	▶ 공고 : '20. 1. 16.(목) ~ 1. 28.(화) ▶ 접수 : '20. 1. 23.(목) ~ 1. 28.(화)	
서류전형 합격자 발표	'20. 2. 3.(월)	재단 홈페이지 공고 및 개별통보
다면적 인성검사 및 면접전형	▶ 3급(연구위원) : '20. 2. 7.(금) ▶ 4급(전문연구원) : '20. 2. 6.(목)	상세일정 개별 안내
최종합격자 발표	'20. 2. 18.(화)	재단 홈페이지 공고 및 개별통보
임용예정일	'20. 2. 24.(월)	

※ 상기 일정은 사정에 따라 변경될 수 있습니다.

7

응시자 유의사항

- 응시자는 임용자격요건 등에 적합한지를 신중히 판단하여 응시원서를 접수하여야 하며, 접수마감일 18:00이후에는 원서접수가 불가합니다.
- 응시원서는 1회만 제출할 수 있으며, 다른 직급에 중복으로 지원할 수 없습니다.

- 응시원서 등에 허위 기재 또는 기재착오, 구비서류 미비, 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 합니다.
- 채용절차 자격기준을 위해 제시해야 하는 내용을 제외한 학력, 가족관계, 신체조건, 사전자료 등은 요구하지 않습니다. 자기소개서 등 작성서류에 개인정보나 개인임을 유추할 만한 내용 기재 시 감점사유가 될 수 있습니다.
- 합격결정 후에도 제출된 서류에 허위사실이 있거나, 신원조회 및 채용신체검사 등을 통하여 결격사유가 있을 경우에는 합격 또는 채용이 취소 될 수 있습니다.
- 부정합격이 확인된 경우 합격이 취소될 수 있으며 이 경우 적발된 날로부터 5년 이상 응시가 제한됩니다.
- 최종합격자의 채용포기, 합격취소, 결격사유 등으로 결원 발생 시 예비합격자를 우선하여 채용할 수 있습니다.
- 채용 여부가 확정된 이후 응시자(최종합격자 제외)의 채용서류 「채용절차의 공정화에 관한 법률」제11조에 따라 최종합격자 발표일 이후 14일부터 30일간 응시자 본인이 채용서류 반환신청서에 의하여 신청한 경우 반환하며, 이 기간이 경과 되면 개인정보보호법에 따라 파기됩니다.
- 본 시험계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 세종시복지재단 홈페이지에 공고합니다.
- 응시자 중 전형결과 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있습니다.
- 기타 자세한 사항은 세종시복지재단 경영기획팀(☎044-850-8113)으로 문의하시기 바랍니다.