

2020학년도 후기(추가) 복지산업대학원 모집요강



동명대학교 복지산업대학원

1. 모집학과 및 인원

학위과정	계열구분	모집학과	모집인원(명)	자격관련	비고
석사과정 2년6월 (5학기)	인문사회	사회복지학과	0명		정원외(유학생) 모집없음
		유아교육학과		“교원자격”해당없음	
		상담심리학과			
	예체능	뷰티케어학과			
	공학	식품공학과			

※ 정원의 약간명 모집함.

※ 편입학은 여석 범위 내에서 모집함.

2. 전형일정

구분		일정	비고
원서접수	방문접수	2020. 7. 13.(월) ~ 7. 15.(수) 09:00~15:00	<ul style="list-style-type: none"> 내국인 접수처: 48520 부산광역시 남구 신선로428 동명대학교 대학원(4번건물) 307호 대학원행정팀 외국인유학생(우편접수 불가) : 국제교류원 방문접수 (문의: 051-629-0735)
면접(구술)시험		2020. 7. 21.(화) 16시	• 장소: 학과별 지정장소(별도 공지)
합격자 발표		2020. 7. 24.(금)	• 복지산업대학원 홈페이지 (http://wigs.tu.ac.kr) 공지사항 발표
등록금 납부		2020. 8. 11.(화) ~ 8. 12.(수)	• 학교 지정은행 (별도 공지)

※ 전형일정은 복지산업대학원의 사정에 따라 변경 될 수도 있음.

3. 지원자격

- 1) 국내·외 4년제 정규대학에서 학사학위를 취득한 자 또는 2020년 8월 취득 예정자
- 2) 법령에 의하여 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자

4. 전형방법

전형구분	전형방법	평가항목	배점	배점합계
특별전형	서류심사	학사취득대학 전학년 평점평균 (학사편입으로 학위를 취득한 경우 편입이전 성적 제외)	50점	100점
	면접심사	전공지식 및 연구능력	50점	

※ 면접심사에 응시하지 않을 경우 불합격 처리함.

4-1 . 정원의 외국인유학생 전형방법

전형구분	전형방법	평가항목	배점합계
특별전형	서류심사	전공지식 및 연구능력	100점

※ 면접심사에 응시하지 않을 경우 불합격 처리함.

5. 제출서류

1) 공통

구분	제출서류	유의사항
공통	입학지원서	• 개인정보 수집·이용·제공 동의서 및 수험표 포함(본교양식) : 복지산업대학원 홈페이지 공지사항에서 다운로드
	대학교 졸업(예정)증명서	• 학위등록번호가 기재되어있어야 함. • 국가평생교육원 학점은행제로 학위를 취득한 경우, 학사학위증명서 제출
	대학교 전학년 성적증명서	• 평점평균으로 환산된 성적이 기재되어야 함.(예:3.55/4.50) 단, 4.3 만점 및 백분위 성적으로 제출 시 본 대학원 환산표에 따라 평점평균으로 환산함. • 국가평생교육원 학점은행제로 학위를 취득한 경우, 전체 대학성적증명서를 모두 제출
	전형료 입금확인증	• 전형료를 입금한 후 입금확인증을 첨부하여 제출 • 입금계좌: 부산은행 101-2045-9456-06 (예금주: 동명대학교) • 전형료: 50,000원(석사과정)
※해당자 추가서류	전적대학원 수료증명서/성적증명서	• 편입학 지원자에 한함.
	취학승인서 (현역군인)	• 2020년 8월 28일 이전 전역예정자(의무복무)는 소속부대장이 발행한 “전역예정증명서” 혹은 “취학승인서”를 제출
	학위(취득예정)증명서	외국 대학 학위취득(예정)자만 제출. ▶외국대학 출신자 중 최종합격 및 등록자는 최종학위(학력) 입증서류(‘아포스티유(Apostille)확인서(원본)’ 또는 학교 소재 국 영사관의 ‘영사확인서(원본)’)를 2020.9.25.(금)까지 대학 원행정팀으로 제출하여야 함. 특별한 사유없이 지정된 기일내 에 제출하지않을 경우 합격이 취소 될수 있음. (중국 대학 졸업자는 China Academic Degree & Graduate Education Development Center (www.cdgd.edu.cn .) 또는 중국 고등교육 학생정보 (www.chsi.com.cn)에서 학위증명서를 발급받아 제출할 수 있음.)

2) 외국인 유학생 제출서류

- ① 위 학위과정별 제출서류 각 1부
 - ② 자기소개서 1부
 - ③ 출신대학 교수추천서 1부
 - ④ 본인 여권 및 외국인등록증 사본(원본대조필)
 - ⑤ 한국어능력시험(TOPIK)3급 이상 또는 영어능력시험 기준 이상의 성적표 1부
[영어능력시험: TOEFL iBT 80, TOEFL PBT 550, IELTS(Academic) 5.5, TEPS 550점 이상]
- ※ 단 지원학과 주임교수 추천이 있는 경우는 예외로 한다.(추천서양식은 유학생지원센터 배부)

◆ 입학에 필요한 모든 서류는 원본을 제출하되, 사본을 제출하는 경우에는 발급기관의 원본대조확인서를 받아 제출해야 합니다.

◆ 외국에서 발급받은 서류의 공증은 반드시 번역본(한국어 또는 영어)을 첨부하여야 합니다.

※ 외국소재 대학(원) 출신자의 경우, 본 대학 국제교류원(유학생지원센터)에서 진행하는 외국인전형에 지원하여야 함 (T.051-629-0735)

6. 등록금 안내

계열구분	학 과	입학금 (입학시 1회 납부)	수업료 (한학기 기준)	비 고
인문사회계열	사회복지학과 유아교육학과 상담심리학과	550,000원	2,548,000원	• 아래 7 장학제도 에서 개인별로 수혜가능한 장학내용 확인
예체능계열	뷰티케어학과		3,092,000원	
공 학 계 열	식품공학과		3,261,000원	

7. 장학제도 (등록금 감면)

장학명	대상자격	감면내역	제출서류
동명장학	1. 동명문화회원 산하 대학 및 대학교 졸업생 2. 교류협정 체결기관이 추천한 입학생 3. 계약학과 설치계약에 따른 입학생	입학금 전액 면제	졸업증명서 또는 추천서
연구장학B	직전학기 성적(입학생의 경우 이전 학위과정의 총 평점평균)이 3.0/4.5 이상인 특수대학원 학생	수업료 40% 감면	성적증명서
외국인장학A	직전학기 성적이 3.0/4.5 이상이고 TOPIK 4급, IELTS 6.0, TOEFL iBT 85, TOEFL PBT 563, TEPS 600 이상인 외국인. 단, 입학생의 경우 어학성적만 적용한다.	수업료 50% 감면	각 성적증명서
외국인장학B	직전학기 성적이 3.0/4.5 이상이고 TOPIK 3급, IELTS 5.5, TOEFL iBT 80, TOEFL PBT 550, TEPS 550 이상인 외국인. 단, 입학생의 경우 어학성적만 적용한다.	수업료 40% 감면	
산학협력장학	계약학과 설치계약에 따른 입학생 및 재학생	계약학과 설치계약에 따름	계약학과 설치계약서 및 추천서
학업장려장학	국민기초생활보장 수급대상자	수업료 50% 감면	생활보장수급자증명

※ 이전 학위과정의 총 평점평균 산정 시 학사편입으로 학위를 취득한 경우 편입이전의 성적은 제외함.

8. 지원자 유의사항

- 1) 지원서 접수는 방문 및 우편접수
* 접수 후에는 입학원서의 수정, 접수 취소, 전형료 및 서류 반환은 불가함
- 2) 지원자가 제출서류를 제출하지 않을 경우 불합격 처리합니다.
- 3) **입학에 필요한 모든 서류는 원본을 제출하되, 사본을 제출하는 경우에는 발급기관의 원본대조확인**을 받아 제출해야 합니다.
- 4) **외국에서 발급받은 서류의 공증은 반드시 번역본(한국어)을 첨부하여야 합니다.**
- 5) 입학원서의 모든 기재사항은 정확히 기재하여야 하며, 기재의 착오, 기재사항의 누락 등으로 인한 불이익은 지원자 본인의 책임이며, 입학원서 등의 기재사항이 사실과 다른 경우 합격을 하더라도 이를 무효로 처리할 수 있습니다.
- 6) 부정한 방법으로 합격 또는 입학한 사실이 확인될 경우에는 입학 전.후를 막론하고 합격 또는 입학허가를 취소합니다.
- 7) 접수된 지원서류는 취소나 지원사항 수정이 불가능하며, 전형료는 일체 반환하지 않습니다.
- 8) 각종 제출서류는 원서접수 마감일까지 지정된 장소에 제출하여야 하며, 서류 미제출에 따른 모든 책임은 지원자 본인에게 있습니다.
- 9) 편입학 한 자는 대학원의 각 학위과정에 2학기 이상 등록을 하여야 합니다.
- 10) 면접(구술)시험 시 수학능력이 현격하게 부족하다고 판단될 경우에는 정원과 관계없이 불합격처리 할 수 있습니다.
- 11) **외국대학에서 학위를 취득한 지원자의 경우 제출서류 중 졸업(예정)증명서, 성적증명서는 반드시 한글로 번역하여 공증을 받아 제출하여야 합니다.**
- 12) 외국 소재 대학(원) 출신자의 경우 대학(원)이 해당 국가의 공인을 받은 경우에만 본교에 지원이 가능합니다.(입학/졸업 후라도 해당 내용에 문제가 있을 경우, 본교의 입학 등 모든사항은 취소함)
- 13) 외국 소재 대학(원) 출신 지원자는 지원 전에 반드시 UNESCO 산하의 IAU(International Association of Universities) 웹사이트에서 "List of Universities of the World"를 확인하여 본인의 학위취득 대학(원)의 해당 리스트 등재 여부를 확인하여야 합니다. 만약, 학위취득 대학(원)이 리스트에 등재되어 있지 않거나 영문 명칭이 다른 경우 반드시 해당국가의 주한 영사(대사)가 발급한 정식 학위수여기관임을 증명하는 확인서를 추가 제출해야 합니다. (미제출 시 결격으로 불합격 처리함)
(<http://www.iau-aiu.net/content/list-heis> → List of Universities of the World에서 확인)
- 14) 합격자는 합격자 발표 후 지정날짜에 우리 대학원 행정팀에서 합격통지서와 등록서류를 수령하여 등록기간 내에 등록을 필하여야 합니다.
- 15) 학과별 지원자가 규정 내 미달한 경우 전공개설이 취소될 수 있습니다.
- 16) 본 요강에 명시되지 아니한 사항은 우리대학교 대학원위원회가 정하는 바에 따릅니다.

9. 전형료

- 금액: 50,000원 (석사과정)
- 입금계좌: 부산은행 101-2045-9456-06 (예금주: 동명대학교)
- 원서접수 이전에 전형료를 입금계좌로 납부한 후, **입금확인증을 반드시 입학지원서에 첨부하여 발송**

10. 학과별 문의처

학과	대학원주임교수			학과사무실	
사회복지학과	사회복지학과	김남숙	629-2126	사111	629-2111
유아교육학과	유아교육과	서희전	629-2156	사111	629-2141
상담심리학과	상담심리학과	김경미	629-2663	사111	629-2661
식품공학과	식품영양학과	이남걸	629-1712	사111	629-1701
뷰티케어학과	뷰티케어학과	김서인	629-2365	사111	629-2351

동명대학교 복지산업대학원

48520 부산광역시 남구 신선로 428 동명대학교 대학원(4번건물) 307호 대학원 행정팀

전화 051)629-0310-0313 팩스 051)629-0319 홈페이지 <http://wigs.tu.ac.kr>

[오시는길]



[동명순환버스]

